



ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โดยจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่คัดเลือกเพื่อดำเนินการจ้าง

พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๑) วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) การลงเวลาทำงาน พนักงานขับรถยนต์ต้องลงเวลามาทำงานและเลิกงานทุกวัน

ตามเวลาจริงและการลากลับในเวลาทำงานต้องทำหลักฐานและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

๓) วันหยุดราชการ

วันหยุดราชการประจำปี (วันเสาร์ และอาทิตย์) วันหยุดราชการประจำปี หรือ
วันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และสามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการ
ได้ทุกกรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ วินัยในการปฏิบัติงาน

๑) เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน และระเบียบการใช้รถยนต์โดยเคร่งครัด

๒) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๓) แต่งกายสุภาพในการปฏิบัติงาน

๔) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทนและมีความตั้งใจจริง

๕) ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๖) ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๗) ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง

๘) ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๙) ห้ามพนักงานลงเวลาแทนพนักงานอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมอันทำให้พนักงานอื่นได้รับ

ประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๑๐) ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดโดยไม่สมควร

๑๑) ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

/๑๒. ไม่เปิดเผย.....

๑๒) ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน

๑๓) ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด ดูแลรักษารถยนต์ รวมทั้งตรวจเช็คเครื่องยนต์และระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ในเบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากมีการขัดข้องหรือชำรุดของเครื่องยนต์ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ จะต้องแจ้งให้ทางผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๑๔) จะต้องแจ้งให้หน่วยงานหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบในทันทีเมื่อเกิดอุบัติเหตุใด ๆ อันเกิดขึ้นกับรถยนต์ส่วนกลางของผู้ว่าจ้าง

๒.๓ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๑) ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมุ่คณะ

๒) ไม่ใช้กริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการและผู้อื่น

๓) ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๔) ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หรือก่อให้เกิด

ความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๕) ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามา และไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมีเงินเมา และห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

๖) ไม่หลับระหว่างปฏิบัติงาน

๗) ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของทางราชการ/สนง.สทกรมจังหวัด หรือกระทำอย่างใดอันเป็นผลให้ได้รับความเสียหาย

๘) ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาทุกกรณี

๙) ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๓. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็น พนักงานขับรถยนต์ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๒ จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

๓.๓ มีสัญชาติไทย

๓.๔ ต้องมีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และมีสุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๓.๕ ต้องไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาชญาหรือติดยาเสพติดใด ๆ

๓.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๘ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓.๙ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายต่าง ๆ

๓.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๑ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๓ ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเป็นบุคคลที่ผ่านการเรียน ร.ด ชั้นปีที่ ๓ มาแล้ว

๓.๑๔ มีใบอนุญาตขับชี่รยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี มีประสบการณ์ในการขับชี่รยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๑๕ รู้จักเส้นทางในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๓.๑๖ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๓.๑๗ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

๔. อัตราค่าจ้าง

จ่ายค่าจ้างเหมาเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. วันเวลา และสถานที่ ที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาให้ติดต่อขอรายละเอียด และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

๖.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เอกสารทางทหารที่ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือเป็นบุคคลที่พ้นภาระทางทหารแล้ว เช่น สด. ๘, หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาจะต้องลงลายมือชื่อด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินรับรอง “สำเนาถูกต้อง” เอกสารประกอบการสมัครคัดเลือกตามข้อที่ ๖.๑ ถึง ข้อที่ ๖.๗ ด้วยตนเอง

๗. การยื่นใบสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน

๗.๒ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องแจ้งสถานที่ที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๗.๓ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗.๔ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ตามประเพณีนิยมไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะ และชุดกีฬา หากผู้สมัครแต่งกายไม่เรียบร้อย จะไม่ได้รับอนุญาตให้ยื่นใบสมัครคัดเลือก

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการให้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกให้ทราบ

๑๐. วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่

วิธีการคัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวัน ศุกร์ ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑๑. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานสภรณจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ณ สำนักงานสภรณจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ/หรือ <http://webhost.cpd.go.th/ayutaya> โดยจะประกาศรายชื่อเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขหมายประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ไว้ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกและขึ้นบัญชีสำหรับตำแหน่งนี้อีก ผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันดับเล็ก

๑๒. การจัดจ้าง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกและอยู่ในลำดับที่ ที่จะได้รับการจ้างครั้งแรกให้ถือตาม ประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัว ให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน ตามที่สำนักงานสภรณจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนด

๑๒.๒ การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับถัดไป เมื่อมีตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ วางลง จะมีหนังสือแจ้งโดยตรงเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่แจ้งไว้ในใบสมัครโดยให้เวลาผู้ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวภายในวัน เวลา ที่กำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๑๓. การทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน

ผู้ผ่านการคัดเลือกและอยู่ในลำดับที่ ที่จะได้รับการจ้างจะต้องรายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่ราชการกำหนด โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องใช้เงินค้ำประกันสัญญาโดยให้ใช้วงเงินร้อยละ ๕ ของอัตราค่าจ้างตามระยะเวลาของสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอริญาพร เขียวอร่าม)

นักวิชาการสภรณชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนสภรณจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา